






**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**BIBBIENA**  
"BERNARDO DOVIZI"  
INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA I

**Viale F. Turati 1/R 52011 Bibbiena (Ar) Tel. 0575-955716 C.F. 94004080514 cod. mecc.ARIC82800R**  
**AMBITO TERRITORIALE AR3 - USR Toscana - UST Arezzo - Sito [www. https://www.icdovizibibbiena.edu.it](https://www.icdovizibibbiena.edu.it)**  
**indirizzi email : [aric82800r@istruzione.it](mailto:aric82800r@istruzione.it) - [aric82800r@pec.istruzione.it](mailto:aric82800r@pec.istruzione.it)**

Prot. N° (si veda segnatura)

Bibbiena, 11 Gennaio 2020

**AL PERSONALE DOCENTE SCUOLA SECONDARIA "G. BORGHI"**

**AI COORDINATORI DI CLASSE**

- loro sedi presa con firma di presa visione

**AL PERSONALE ATA DI SEGRETERIA E DEL PLESSO**

**AL DSGA**

**OGGETTO- SCRUTINI I QUADRIMESTRE A.S. 2019-20 SCUOLA SECONDARIA.**

Si comunica la seguente variazione al Piano Annuale a causa di impegni di un docente in altro istituto (scrutini) e attenzione alla didattica del corso musicale:

<b>Lunedì 3 Febbraio</b>	IIIA 15,00	IA 16,00	IIA 17,00
<b>Mercoledì 5 Febbraio**</b>	IIIC* 15,00	IC 16,00	IB 17,00
<b>Venerdì 7 Febbraio**</b>	IIIB 15,00	IIC 16,00	IIB 17,00

\* Sostituto del DS Coordinatore Biggeri Emmanuela

\*\* I docenti del Corso Musicale organizzeranno le lezioni di strumento in relazione alla presenza dei docenti chiamati allo scrutinio per la singola classe.

Si ricorda che tutti i docenti devono essere presenti, compresi i docenti che svolgono attività alternativa all'IRC in quanto il Consiglio di Classe al momento dello scrutinio deve essere un "organo perfetto".

Si raccomanda quanto segue:

- **tutti i docenti tassativamente entro il 31/01/2020 dovranno inserire i voti proposti per la valutazione del quadrimestre, affinché il coordinatore abbia una visione chiara della situazione del singolo alunno;**
- **i docenti di sostegno presenteranno al coordinatore di classe la proposta di giudizio e valutazione dello studente con disabilità, al fine di caricare tutto nello scrutinio digitale preventivamente;**
- **i coordinatori di classe prima della data dello scrutinio dovranno caricare nello scrutinio digitale i giudizi complessivi del quadrimestre (si ricorda che sono già predisposti esempi nello scrutinio digitale, ma per**

*Responsabile del Procedimento*  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Alessandra Mucci*

*Referente: Area Alunni*  
**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**  
*Ilaria Ristori*

alunni con BES o particolari situazioni il giudizio può essere personalizzato) e il **giudizio di comportamento, da proporre in sede di scrutinio per la votazione del Consiglio di Classe.**

In sede di scrutinio verranno stampati:

- verbale con allegata tabella riepilogativa dello scrutinio della classe con i volti dei singoli alunni- da tenere agli atti (2 copie: copia per gli atti dello scrutinio, copia per il Registro del Consiglio di Classe);
- estratti della scheda di valutazione del I quadrimestre per ciascun alunno- da consegnare alle famiglie.

Nei giorni successivi allo scrutini i docenti coordinatori controlleranno le stampe dell'estratto della scheda e firmeranno i documenti.

Rimangono invariate le date dei prescrutini, come da Piano Annuale, nei giorni 22, 23 e 24 gennaio.

#### **CONSEGNA ESTRATTO SCHEDA VALUTAZIONE I QUADRIMESTRE**

Il **giorno della consegna del documento** sarà cura del docente coordinatore far firmare ai genitori un documento predisposto dalla segreteria per l'avvenuta comunicazione scuola-famiglia e relativa consegna dell'estratto di valutazione del I quadrimestre:

<b>SCUOLA SECONDARIA</b>	<b>Giovedì 13/02</b> - classi I, II, III ore 16,30-18,30
--------------------------	---

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Alessandra Mucci**  
(Documento firmato digitalmente)

*Responsabile del Procedimento*  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Alessandra Mucci*

*Referente: Area Alunni*  
**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**  
*Ilaria Ristori*